

教科	商業	科目	ビジネス基礎	単位数	2
学年	1年	類型	商業科		
教科書(出版社)	ビジネス基礎新訂版(東京法令出版)				
副教材(出版社)	珠算電卓実務検定模擬問題集1級・2級(暁出版)				
授業の概要	商業を学ぶ目的と学び方、学習分野について理解するとともに、経済活動とビジネスに関する知識を身に付けます。ビジネスと流通活動に関する基礎的な知識を習得するとともに、売買計算に関する知識と技術を習得します。				
授業の目標	ビジネスに関する基礎的な知識と技術を習得し、経済社会の一員として望ましい心構えを身に付けるとともに、ビジネスの諸活動に適切に対応できる能力と態度を習得します。また商業を学ぶ目的や学び方、卒業後の進路などについて主体的に考え、意識を深めます。				
年間 学習 計画	学習内容(単元・項目)		学習目標		
	1 学期	第1章 商業の学習ガイダンス	<ul style="list-style-type: none"> 商業を学ぶ目的・学び方について学習します。 商業の学習内容の全体像を把握し、学習分野とその目的とする能力、科目の構成を学習します。 		
		第5章 ビジネスと売買取引	<ul style="list-style-type: none"> 流通活動における売買取引及び仕入原価、売価、利息、外国貨幣の換算の必要性を理解し、計算技術を習得します。 生産・流通・消費に関する諸活動を理解し、市場で価格が決定する事を学習します。 		
	2 学期	第2章 ビジネスとコミュニケーション	<ul style="list-style-type: none"> ビジネスにおける基本的なマナーや人間関係構築の意義、ビジネスに対する望ましい心構えを学習します。 ビジネスの場面に応じた言葉の使い方を学習します。 		
第3章 経済と流通の基礎		<ul style="list-style-type: none"> 生産から消費に至る役割の分担の変化や、小売業の種類や卸売業の役割を学習します。 個人企業から多様な企業形態を通して、共通してみられる経営組織の体系を学習します。 			
3 学期	第4章 企業活動の基礎	<ul style="list-style-type: none"> 資金調達の方法とその特徴を学習します。 売買業者以外のビジネスについて理解します。 税の仕組みや役割について学びます。 雇用の形態や雇用に伴う企業の責任について学習します。 			
	第5章 ビジネスと売買取引	<ul style="list-style-type: none"> 売買契約成立の手順や文書の作成、小切手や約束手形、為替手形の仕組みについて学習します。 電子商取引の仕組みとICカード型電子マネー等の代金決済の仕組みを学習します。 			
観点別 評価	関心・意欲・態度	思考・判断・表現	技能	知識・理解	
	ビジネスについて関心を持ち、ビジネスの諸活動への適切な対応を目指して主体的に取り組んでいる。	ビジネスの諸活動への適切な対応を目指して思考を深め、ビジネスの諸活動に携わる者として適切に判断・表現できている。	ビジネスに関する基礎的・基本的な技術を身に付け、ビジネスの諸活動への適切な対応を合理的に計画しその技術を活用している。	ビジネスに関する基礎的・基本的な知識を身に付け、経済社会の一員としての望ましい心構えについて理解している。	
備考	4つの観点に基づき、学期ごとに100点法で評価し、学年末には各学期の評価を平均し総合的に評価する。				